Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее - Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: <a href="www.glav-stanok.ru">www.glav-stanok.ru</a> (далее - Сайт), которую ИП Гайнутдинов А.Н. может получить о Пользователе/Клиенте во время использования Сайта, его сервисов, программ и продуктов.

Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя/Клиента с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь/Клиент должен воздержаться от использования сервисов.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В рамках настоящей Политики под персональной информацией Пользователя/Клиента понимаются:
- 1.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учетной записи) или в процессе использования Сервисов, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления Сервисов информация помечена специальным образом. Иная информация предоставляется Пользователем на его усмотрение.
- 1.1.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя/Клиента программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов соокіе, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем/Клиентом, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.
- 1.1.3. Иная информация о Пользователе/Клиенте, обработка которой предусмотрена Соглашением об использовании Сайта.
- 1.1.4. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту <a href="https://www.glav-stanok.ru">www.glav-stanok.ru</a>. Сайт <a href="https://www.glav-stanok.ru">www.glav-stanok.ru</a> не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь/Клиент может перейти по ссылкам, доступным на Сайте <a href="https://www.glav-stanok.ru">www.glav-stanok.ru</a>.

## 2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

- 2.1. Сайт собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем/Клиентом, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.
- 2.2. Персональную информацию Пользователя/Клиента Сайт обрабатывает в следующих целях:
  - 2.2.1. Идентификации Клиента сделавшего заказ на Сайте.

- 2.2.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя.
- 2.2.3. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.
- 2.2.4. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем/Клиентом.
  - 2.2.5. Уведомления Пользователя/Клиента о персональных предложениях.
- 2.2.6. Предоставления Пользователю/Клиенту эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
  - 2.2.7. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя/Клиента.

# 3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЕЕ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

- 3.1. Сайт хранит персональную информацию Пользователей/Клиентов в соответствии с законодательством о персональных данных РФ, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 27.10.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.2. В отношении персональной информации Пользователя/Клиента сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь/Клиент соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.
- 3.3. Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:
  - 3.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.
- 3.3.2. Передача необходима для использования Пользователем/Клиентом определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем/Клиентом.
- 3.3.4. Передача предусмотрена Российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
- 3.3.5. В случае продажи Сайта к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации.
- 3.4. Обработка персональных данных Пользователя//Клиента осуществляется без ограничения срока любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей/Клиентов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

- 3.5. При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта информирует Пользователя/Клиента об утрате или разглашении персональных данных.
- 3.6. Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя/Клиента от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
- 3.7. Администрация Сайта совместно с Пользователем/Клиентом принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя/Клиента.

#### 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 4.1. Пользователь/Клиент обязан:
- 4.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.
- 4.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.
  - 4.2. Администрация Сайта обязана:
- 4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности.
- 4.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя/Клиента, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя/Клиента, за исключением предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.
- 4.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя/Клиента согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.
- 4.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю/Клиенту, с момента обращения или запроса Пользователя/Клиента или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

## 5. OTBETCTBEHHOCTL CTOPOH

- 5.1. Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем/Клиентом в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация Сайта не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:

- 5.2.1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.
- 5.2.2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Сайта.
- 5.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя/Клиента.

#### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем/Клиентом и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 6.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 6.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем/Клиентом и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя/Клиента.
- 7.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.
- 7.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать marketing@gradushaus.ru.
- 7.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: www.gradushaus.ru.
- 7.5. Настоящая Политика конфиденциальности является неотъемлемой частью Соглашения об использовании Сайта, размещенного на странице по адресу: www.glav-stanok.ru.